

当スタジオは、個人情報の保護に関する法律（以下、「個人情報保護法」といいます。）に基づき、以下のとおり、お客様（取引先のご担当者様を含みます。）の個人情報の取り扱いについて、プライバシーポリシー（以下、「本ポリシー」といいます。）を定めます。

第1条（個人情報の定義）

本ポリシーにおいて、個人情報とは、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）の第2条第1項に定める個人情報を指します。

第2条（事業者の名称、住所）

当スタジオの名称は、HYGGE Pilates Studio（以下、「当スタジオ」といいます。）です。
当スタジオの住所は、〒102-0085 東京都千代田区六番町1-15-101です。

第3条（個人情報の取得）

当スタジオは、以下の個人情報を取得します。

- ① 当スタジオとのお取引に際して、氏名、住所、郵便番号、性別、生年月日、電話番号、メールアドレス、アカウントのID及びパスワード、SNSアカウント情報、免許証・住民票など公的証明書に関する情報等
- ② お取引内容及び購入履歴に関する情報等
- ③ 当スタジオのInstagram・LINEへのお問い合わせフォームからお問い合わせいただいた際に、氏名、メールアドレス、お問い合わせ内容等
- ④ 当スタジオのInstagram・LINEに掲載されているコンテンツにコメントを投稿いただいた際に、氏名、メールアドレス、コメント内容等
- ⑤ 当スタジオが主催するセミナーやイベントに参加いただいた際に、氏名、メールアドレス、参加日時等の個人情報。
- ⑥ 当スタジオのサービス又はInstagram・LINEのご利用に際して、クッキー（Cookie）ID等のオンライン上の識別子、ご利用の端末情報、位置情報、閲覧履歴その他のサービスの利用状況（アクセスログ、IPアドレス、ブラウザ情報、ブラウザの言語設定等を含みます）等

第4条（個人情報の利用目的）

当スタジオは、取得した個人情報を以下の目的で利用します。

- ① 当スタジオピラティスレッスンの提供・運営のため
- ② ユーザーからのお問い合わせに回答するため
- ③ ユーザーが利用中のサービスの新機能、更新情報、キャンペーン等及び当スタジオが提供する他のサービスの案内のメールを送付するため

- ④ 取得した閲覧履歴や購買履歴等の情報を分析して、趣味・嗜好に応じた新商品・サービスに関する広告のため
- ⑤ 取得した行動履歴等の情報を分析し、信用スコアを算出した上で、当該スコアを第三者へ提供いたします。

第5条（個人データの安全に管理するためにとった措置の内容）

当スタジオは個人情報について、以下の通り漏えい、滅失又は毀損の防止その他の利用者情報の適切な管理のための措置を講じております。

1. 基本方針の策定

個人データの適正な取扱いを確保し、質問及び苦情処理の窓口をお知らせするため、本基本方針をさだめています。

2. 個人データの取扱いに係る規律の整備

個人データの取得、利用、保存等を行う場合の基本的な取扱方法を定めた規定を策定

3. 組織的安全管理措置

- ① 整備した取扱方法に従って個人データが取り扱われていることを確認するため責任者を設置
- ② 従業員から責任者に対する報告連絡体制を整備

4. 人的安全管理措置

- ① 個人データの取扱いに関する留意事項について、従業員に定期的な研修を実施
- ② 個人データについての秘密保持に関する事項を就業規則に記載

5. 物理的安全管理措置

- ① 個人データを取り扱うことのできる従業者及び本人以外が容易に個人データを閲覧できないような措置を実施
- ② 個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を実施

6. 技術的安全管理措置

- ① 個人データを取り扱うことのできる機器及び当該機器を取り扱う従業者を明確化し、個人データへの不要なアクセスを防止
- ② 個人データを取り扱う機器を外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入

第6条（個人データの第三者提供）

- 1. 当スタジオは、以下に掲げる場合を除き、当スタジオが取り扱う個人情報を、あらかじめお客様の同意を得ないで、第三者に提供いたしません。
 - ① 法令に基づく場合。

- ② 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - ③ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - ④ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
 - ⑤ その他法令で認められる場合。
2. 上記1にかかわらず、当スタジオは、以下のとおり、個人データを第三者に提供することがあります。
- ① プロモーション、情報配信、アンケートの実施、また株主様への各種施策の実施などのために、利用者情報を管理する業者や当スタジオに代わってサービス提供を行う業者に対し利用者情報を提供する場合があります。
 - ② 製品、サービス等に関する情報を提供することを目的とする共同マーケティング活動を実施するために、当スタジオが提携する他の企業に対し、利用者情報を提供する場合があります。
 - ③ マーケティング調査、データ分析その他サービスの改善、開発を目的として、当スタジオの関係会社に対し、利用者情報を提供する場合があります。

第7条（個人情報の開示、訂正、削除）

当スタジオは、ユーザーから、個人情報の開示、訂正、追加、利用の停止又は第三者提供の停止、削除（以下、「開示等」といいます。）のご請求があった場合、ご本人からの請求であることを確認させていただいた上で、合理的な期間内に、対応させていただきます。

お客様は、開示等の請求を行う場合には、当スタジオ所定の請求書に所定事項を記入の上、本人確認書類（個人番号カード（表面）の写し、運転免許証（表面と裏面）の写し、パスポートの写し等）を同封の上、次条の当スタジオの送付先までご郵送ください。なお、代理人によるご請求の場合は上記書類に加えて委任状、代理人の本人確認書類を同封ください。また、当スタジオ所定の手数料をいただきます。

第8条（改定）

当スタジオは、必要に応じて、本ポリシーを改定します。改定後のポリシーは、当スタジオのInstagram・LINEに掲載した時点から効力を生じるものとします。

附則

本プライバシーポリシーは、2025年12月1日より施行します。